第３様式（第４条関係）

**貴重資料特別貸出許可申請書**

　　年　　　月　　　日

　会津若松市立会津図書館長

　　貴館所蔵の資料を、借用したいので申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者名 | （団体の場合は、団体・所属・担当者名を記入のこと。） |
| 住所 | 〒 |
| 電話番号 | （　　　　　　　） |
| 資料名と件数 |  |
| 利用目的  （具体的に） |  |
| 借用希望期間 | 年　　　月　　　日から　　　　　　　　年　　　月　　　日 |

※原則貸出希望日の７日前までに提出してください。

※借用にあたっては、以下の条件を遵守します。

（１）　学芸員が配置されている博物館・美術館等での展示

　　ア　損害保険に加入すること。

　　イ　必ず取扱責任者が直接来館し、借受・返納し、運搬すること。

　　ウ　業者による運搬を行う場合は、美術品専門業者による梱包・運搬であること。

　　エ　施錠できる場所（ケース）に保管し、警備体制を整えること。

　　オ　資料を損傷する恐れのない、展示に適した照明・空調が行われている場所であること。

　　カ　目録作成のための写真撮影を行う際は、同時に許可を受けること。

　　キ　展示の際は「会津図書館所蔵」と明記すること。

　　ク　来場者が手を触れないような措置を講じること。

（２）　学会等での展示

　　　　上記イ～クを満たすこと。