第２号様式（第４条関係）

**貴重資料特別利用許可申請書**

　　年　　　月　　　日

　会津若松市立会津図書館長

　　貴館所蔵の資料を、【　撮影　・　掲載　・　放映　・　復刻　】したいので申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（団体の場合は、団体・所属・担当者名を記入のこと。）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 住所 | 〒 |
| 電話番号 | 　　　　　　　　　　　　　　　（　　　　　　　） |
| 資料名と件数 |  |
| 利用目的（具体的に） |  |
| 利用希望期間 | 　　　　　　　　　年　　　月　　　日から　　　　　　年　　　月　　　日まで　　　　　　　　 |

※原則利用日の３日前までに提出してください。

※利用にあたっては、以下の条件を遵守します。

（１）　申請書記載の利用目的以外には使用しないこと。

（２）　著作権の保護期間の資料については、許諾手続きを申請者が行い、その証明の写しを

 １部提出すること。

（３）　資料は丁寧に取り扱い、記録をとる際は鉛筆以外の筆記用具は使用しないこと。

（４）　掲載・放映・出版等の際には当館所蔵の旨を明記すること。

（５）　掲載資料または番組を録画したものを１部寄贈すること。